

Al Dirigente Scolastico

dell'IIS "L. NOBILI"  
via Makallè, 10  
REGGIO EMILIA

**Oggetto: Richiesta di AUTORIZZAZIONE DI ENTRATA POSTICIPATA (dopo le ore 7,50)  
PER ORARI DISAGIATI DEI MEZZI PUBBLICI A.S. 2024/2025**

Il presente modulo deve essere utilizzato solo se gli orari dei mezzi pubblici disponibili recano un reale disagio, che viene riconosciuto se l'orario del mezzo pubblico alla fermata più vicina a casa è prima delle ore 6,40

**Non saranno concesse autorizzazioni** a causa dei ritardi frequenti di autobus o treni che, secondo l'orario tabellare, consentono di arrivare a scuola in tempo utile per l'inizio delle lezioni. In questo caso il ritardo va segnalato, via mail, a: **mobility.manager@iisnobili.edu.it**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore/tutore dell'alunno/a

\_\_\_\_\_ iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_

Residente a: (Comune e indirizzo) \_\_\_\_\_

Visti i criteri di concessione delle autorizzazioni riportati nella circolare n. 47 e che i mezzi pubblici utilizzati per recarsi a scuola entrando in orario sono i seguenti:

Numero Linea SETA o ferroviaria (indicare eventuali cambi di più linee) \_\_\_\_\_

Nome della fermata di partenza vicino a casa \_\_\_\_\_

Orario di partenza dalla fermata vicino a casa \_\_\_\_\_

Codice della corsa (riportare il numero a 5 cifre indicato sulle colonne degli orari) \_\_\_\_\_

Nome della fermata di arrivo vicino a scuola \_\_\_\_\_

Orario di arrivo alla fermata vicino a scuola \_\_\_\_\_

**CHIEDE, PER IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A LA CONCESSIONE DI UN'AUTORIZZAZIONE DI ENTRATA ALLE ORE \_\_\_\_\_ NEI GIORNI \_\_\_\_\_**

In caso di accoglimento dell'autorizzazione indicare il nuovo orario di partenza da casa e il codice della corsa, che non possono essere gli stessi indicati nelle righe sopra.

Linea \_\_\_\_\_ Codice corsa \_\_\_\_\_ nuovo orario \_\_\_\_\_

**IN CASO DI CONCESSIONE DELL'AUTORIZZAZIONE DICHIARA:**

- Di prendere atto che l'alunno/a non potrà usufruire, quotidianamente di minuti \_\_\_\_\_ di lezione della prima ora, e che **tali minuti verranno sommati al monte ore annuale delle assenze.**
- Di assumersi, in merito all'entrata posticipata del/della figlio/a, qualsiasi responsabilità, esonerando completamente la Scuola per eventuali incidenti o inconvenienti che dovessero verificarsi durante il percorso.
- Di comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli orari dei mezzi pubblici, o utilizzo del mezzo proprio, che rendessero inutile l'autorizzazione, che verrà quindi revocata.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

firma

**ALLEGA**

1. Copia o scansione degli orari, evidenziando i mezzi utilizzati e le fermate
2. Copia o scansione dell'abbonamento del mezzo pubblico (codice tessera MI Nuovo + tagliando della ricevuta dell'abbonamento)